

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов в ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение) в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Крым «Центр народного творчества Республики Крым» (далее – Учреждение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов в ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым» (далее – Комиссия).

1.2. Положение о Комиссии разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими действующими законодательными актами РФ, законом Республики Крым «О противодействии коррупции в Республике Крым» от 22.07.2014 N 36 ЗРК (в ред. Закон Республики Крым от 15.12.2014 г №32-ЗРК/2014), распоряжением Главы Республики Крым от 25 июля 2014 г. n 104-рг «Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний, от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Коррупционное правонарушение – как отдельное действие (бездействие), содержащее признаки коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение, либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Перечень функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции - функции, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции. К ним может быть отнесено осуществление функций по контролю и надзору, управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг, а также разрешительных, регистрационных функций.

Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов - коллегиальный орган учреждения, созданный для осуществления мероприятий по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением функций, состав и полномочия которого утверждаются по рекомендации Комиссии приказом директора.

1.4. Комиссия создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства Учреждения, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, подотчетным директору, обеспечивающим взаимодействие субъектов антикоррупционной деятельности, в целях предупреждения коррупции в рамках деятельности Учреждения.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими действующими законодательными актами РФ, законом Республики Крым «О противодействии коррупции в Республике Крым» от 22.07.2014 N 36 ЗРК (в ред. Закон Республики Крым от 15.12.2014 г №32-зрк/2014), распоряжением

Главы Республики Крым от 25 июля 2014 г. n 104-рг «Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений», иными нормативно-правовыми документами в сфере борьбы с коррупцией на федеральном и республиканском уровнях, локальными актами, приказами директора и настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- участие в обеспечении условий по недопущению фактов коррупции, в том числе конфликта интересов в Учреждении;
- участие в обеспечении защиты прав и законных интересов заявителей и сотрудников Учреждения от угроз, связанных с фактами коррупции;
- содействие в проведении единой государственной политики в сфере противодействия коррупции в рамках деятельности Учреждения.

2.2. Полномочия Комиссии:

2.2.1. ежегодно представляет проект Плана по проведению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, урегулированию конфликта интересов на очередной год, вносит предложения по включению в проект Плана конкретных мероприятий;

2.2.2. вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;

2.2.3. вырабатывает рекомендации по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении;

2.2.4. участвует в проведении Учреждением антикоррупционной пропаганды, направленной на формирование антикоррупционного поведения заявителей, работников Учреждения, контрагентов Учреждения, других лиц в рамках компетенции Учреждения;

2.2.5. осуществляет анализ обращений заявителей, работников Учреждения, других лиц о фактах (признаках) коррупционных проявлений в Учреждении;

2.2.6. выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;

2.2.7. в случае необходимости взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

2.2.8. взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

2.2.9. вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, урегулирования конфликта интересов, а

также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

2.2.10. участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности;

2.2.11. инициирует создание рабочих групп, комиссий для осуществления анализа состояния работы учреждения по предупреждению коррупции;

2.2.12. рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии назначается из состава сотрудников Учреждения.

3.2. Заседание Комиссии проводится не реже 2-х раз в год.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

3.4. На заседание Комиссии могут приглашаться представители соответствующей комиссии Министерства культуры Республики Крым, органов прокуратуры, исполнительной власти Республики Крым, экспертных организаций, СМИ, общественности и другие лица.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.6. Решения Комиссии носят рекомендательный характер, при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.7. Протокол и решения подписываются всеми членами Комиссии.

3.8. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.9. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об информации, информатизации и защите информации.

3.9. Председатель Комиссии:

3.9.1 определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

3.9.2 в случае необходимости привлекает к работе специалистов, дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии.

3.9.3 осуществляет контроль за их выполнением.

3.9.4 подписывает протокол заседания Комиссии.

3.10. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.11. Секретарь Комиссии:

3.11.1. организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

3.11.2. информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

3.11.3. подписывает протокол заседания.

4. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

4.1. Все участники процесса оказания государственных услуг Учреждением, а также представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, урегулированию конфликта интересов, которые рассматриваются на заседаниях Комиссии.

4.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

5. Взаимодействие

5.1. Председатель и члены Комиссии в пределах компетенции взаимодействуют:

- с представителями Учредителя;
- с коллективом Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, урегулирования конфликта интересов, совершенствования организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;

- с заявителями и представителями общественности по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- с администрацией Учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками Учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии при выполнении своих обязанностей за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 3
к приказу ГБУКРК «ЦНТРК»
от 28.12.2019 г. № 264-од

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
в ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым»,
замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Главный бухгалтер
4. Бухгалтер первой категории
5. Заведующий отделом
6. Начальник хозяйственного отдела
7. Заведующий хозяйством

**Перечень
коррупционно-опасных функций
ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым»**

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым».
2. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
3. Инвентаризация, списание основных средств и товарно-материальных ресурсов.
4. Управление объектами государственной собственности (зданиями, строениями, сооружениями, земельными участками), предназначенными для нужд ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым».
5. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве.
6. Использование бюджетных средств.
7. Защита служебной информации и использование персональных данных.
8. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу.
9. Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.
10. Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.
11. Соблюдение требований к хранению правоустанавливающих документов, печатей, штампов, бланков строгой отчетности.
12. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.
13. Совместная работа близких родственников, супругов.
14. Прямой контакт услугодателя с услугополучателями.