

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУКРК

«Центр народного творчества
Республики Крым»

О.И.Черникова

«12» апреля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЮБИТЕЛЬСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ «ФОТОТВОРЧЕСТВО»
ГБУКРК «ЦЕНТР НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ»**

Настоящее Положение регулирует деятельность любительского объединения «Фототворчество», функционирующем на базе ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым» и разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации, Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение №2 к Решению коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 г. №10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Под любительским объединением «Фототворчество» (в дальнейшем - коллектив), понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение фотолюбителей, основанное на общности визуально - художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.2. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым»;
- планом работы ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым»;
- Положением о своем коллективе и (при необходимости) Договором с директором ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым» (далее – Директор). - Положение о конкретном коллективе разрабатывается на основании Устава ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым» и утверждается Директором.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОЛЛЕКТИВА

2.1. Коллектив призван способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации,
- внедрение в жизнь активных форм досуга, используя в своей деятельности интерес участников к фотографическому творчеству;
- развитие стремления участников объединения к публичности, путем их участия в различных фотографических акциях – выставках, конкурсах, пленэрах, мастер-классах, творческих лабораториях и т.п.;
- пропаганда фотографии как вида искусства;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения и получившие общественное признание.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

3.1. Коллектив создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Директора. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Занятия в коллективе проводятся систематически не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).

3.3. Руководитель и участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

4. ТВОРЧЕСКО - ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА КОЛЛЕКТИВА

4.1. Творческая работа в коллективе предусматривает следующие направления:

художественно – творческое

- тематические коллективные и индивидуальные выходы на съемки;
- проведение пленэрных фотосъемок в живописных местах Крыма;
- содействие участию авторов в различных выставках художественной фотографии;
- практическая помощь в организации персональных фотовыставок участников объединения;
- фотосъемка плановых культурологических мероприятий ГБУК РК «ЦНТРК»;
- творческие отчеты;

учебно – консультационное

- просмотры видеопрограмм учебного характера;
- оказание консультативных услуг авторам объединения по широкому спектру деятельности: фототехника, фотопроцессы и материалы, фотосъемка, прикладная фотография, коллекционирование фототехники и т.п.;
- проведение тренингов по различным жанрам фототворчества;
- помощь в создании фотографических экспозиций;
- помощь в создании фотоколлекций и авторских каталогов;
- рецензирование авторских фотоколлекций;
- оказание организационно – методической помощи «народным» и «образцовым» фотоколлективам, функционирующим при учреждениях культуры.

досугово – творческое

- проведение тематических вечеров, викторин, устных журналов, вечеров вопросов и ответов и т.д.
- посещение авторских и коллективных выставок произведений смежных визуальных жанров: художников – живописцев, скульпторов, дизайнеров, мастеров декоративно – прикладного творчества

4.2. Организационная работа включает в себя:

- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
- участие в общих проектах, программах и акциях ГБУКРК «Центр народного творчества Республики Крым»;
- участие в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фотографических мероприятиях;
- проведение не реже одного раза в год общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических и иных материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.).

5. РУКОВОДСТВО КОЛЛЕКТИВОМ

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет Директор. Для обеспечения деятельности коллектива руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает Положение о коллективе, планы работы, сметы доходов и расходов, расписание практических занятий.

5.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет специалист, имеющий специальное образование.

5.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, общее содержание деятельности коллектива, его развитие.

5.5. Руководитель коллектива:

- проводит прием участников в коллектив;
- производит подбор учебно-тематических материалов, учитывая степень подготовленности его участников;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- представляет Директору годовой план организационно-творческой работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

6. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ КОЛЛЕКТИВА

6.1. Должностной оклад руководителя (специалиста) коллектива, работающего в государственном учреждении культуры, устанавливается в соответствии с регламентирующими документами органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

6.2. Продолжительность рабочего времени для штатного руководителя коллектива установлена в размере 40 часов в неделю.

В рабочее время штатного творческого работника коллектива засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение выставочных и специальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, практических занятий, направленных на совершенствование практических навыков;
- подготовку к участию коллектива в культурно-массовых мероприятиях, организуемых базовым учреждением;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, творческих лабораториях, мастер-классах, пленэрах, курсах повышения квалификации и т.п.);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения